

REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUGI MARKETPLACE MODIVO PRZEZ PARTNERÓW

1. DEFINICJE

- 1.1. **Cena** – określona w złotych polskich lub w innej walucie kwota brutto (uwzględniająca podatek) należna Partnerowi tytułem przeniesienia własności Produktu na Klienta zgodnie z Umową Sprzedaży. Cena nie zawiera kosztów dostawy;
- 1.2. **Hasło** – ciąg znaków alfanumerycznych, konieczny do dokonania autoryzacji w trakcie uzyskiwania dostępu do Konta, określony przez Partnera podczas rejestracji w ramach Sklepu Internetowego (założenie Konta) zgodnie z wymogami bezpieczeństwa. Rejestracja Konta wymaga dwukrotnego powtórzenia Hasła w celu umożliwienia wykrycia i skorygowania ewentualnych błędów. Partner jest zobowiązany do zachowania Hasła w poufności (do nieujawniania go jakimkolwiek osobom trzecim). Usługodawca umożliwia Partnerowi wielokrotną możliwość zmiany Hasła;
- 1.3. **Klient** – (i) osoba fizyczna; albo działająca przez osobę umocowaną (ii) osoba prawna; albo (iii) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych;
- 1.4. **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2020.1740, ze zm.);
- 1.5. **Konto** – usługa elektroniczna; oznaczony indywidualną nazwą (Loginem) i Hasłem podanym przez Partnera zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, pozwalający na korzystanie przez Partnera z Usługi Marketplace. Partner uzyskuje dostęp do Konta za pomocą Loginu i Hasła;
- 1.6. **Login** – adres poczty elektronicznej Partnera podany podczas rejestracji w ramach Sklepu Internetowego (założenie Konta);
- 1.7. **Okres rozliczeniowy** – okres następujących bezpośrednio po sobie dni kalendarzowych liczonych od pierwszego do piętnastego dnia miesiąca kalendarzowego bądź od szesnastego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego;
- 1.8. **Opłata** – wynagrodzenie należne Usługodawcy od Partnera z tytułu wykonywania Umowy na zasadach opisanych w pkt 8 Regulaminu;
- 1.9. **Partner** – przedsiębiorca w rozumieniu Kodeksu cywilnego, który zawarł Umowę z Usługodawcą i w ramach prowadzonej działalności gospodarczej zajmuje się sprzedażą detaliczną Produktów;
- 1.10. **Produkt** – rzecz ruchoma znajdująca się w ofercie Sklepu Internetowego, przy czym prezentacja Produktu w ramach Sklepu Internetowego nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego;
- 1.11. **Regulamin / Umowa** – niniejszy dokument, który określa w szczególności zasady korzystania z Usługi Marketplace przez Partnerów, prawa i obowiązki Usługodawcy i Partnera; niniejszy dokument jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U.2020.344, ze zm.);
- 1.12. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 1.13. **Sklep Internetowy** – platforma, prowadzona przez Usługodawcę, stanowiąca zespół połączonych ze sobą stron internetowych, dostępna pod adresem internetowym: www.modivo.pl,

umożliwiająca Usługodawcy świadczenie Usługi Marketplace na zasadach opisanych w Regulaminie;

- 1.14. **Treści** – wszelkie elementy tekstowe, graficzne lub multimedialne dotyczące Produktów, w szczególności opisy, zdjęcia, logotypy, znaki towarowe, grafiki, oznaczenia, filmy promocyjne, przekazane Usługodawcy przez Partnera na zasadach opisanych w Regulaminie oraz w formacie każdorazowo określonym przez Usługodawcę;
- 1.15. **Umowa Sprzedaży** – umowa sprzedaży w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego zawierana między Partnerem a Klientem za pośrednictwem Sklepu Internetowego, której przedmiotem jest sprzedaż Produktu przez Partnera na rzecz Klienta. Umowa Sprzedaży określa w szczególności Produkt, jego główne cechy, cenę, koszty wysyłki oraz inne istotne warunki. Każdy Produkt jest przedmiotem odrębnej Umowy Sprzedaży;
- 1.16. **Usługa Marketplace** – odpłatna usługa świadczona na rzecz Partnera przez Usługodawcę, w szczególności za pośrednictwem Sklepu Internetowego, określona w pkt 3.1. Regulaminu;
- 1.17. **Usługodawca** – eobuwie.pl S.A. z siedzibą w Zielonej Górze (ul. Nowy Kisielin - Nowa 9, 66-002 Zielona Góra), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, Wydział VIII Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy, pod numerem KRS 0000541722, NIP 929-13-53-356, REGON 970569861, kapitał zakładowy: 2.000.000 zł, wpłacony w całości;
- 1.18. **Wymagania techniczne** – minimalne wymagania techniczne, których spełnienie jest niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca, w tym zawarcia Umowy oraz korzystania z Usługi Marketplace, tj.: (1) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu, drukarka (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa: Mozilla FireFox w wersji 17.0 i wyższej, Internet Explorer w wersji 10.0 i wyższej, Microsoft Edge w wersji 88.0 i wyższej, Opera w wersji 12.0 i wyższej, Google Chrome w wersji 23.0. i wyższej, Safari w wersji 5.0 i wyższej; (4) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024x768; (5) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików cookie oraz obsługi JavaScript;
- 1.19. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta wyrażające bezpośrednią wolę zawarcia Umowy Sprzedaży na odległość składane z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, określające Produkty, co do którego Klient składa ofertę zawarcia Umowy Sprzedaży oraz dane Klienta konieczne dla ewentualnego zawarcia i wykonania Umowy Sprzedaży. Zamówienie każdego Produktu będzie traktowane jako niezależna oferta Klienta zawarcia Umowy Sprzedaży (ułatwienie techniczne). Zamówieniu może zostać nadany jeden numer, a wszystkie oferty będą procedowane równolegle. Akceptacja Zamówienia oznacza zawarcie Umowy Sprzedaży.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Regulamin określa zasady korzystania przez Partnera z Usługi Marketplace. Akceptacja Regulaminu przez Partnera jest dobrowolna, ale konieczna dla korzystania z Usługi Marketplace.
- 2.2. Warunkiem korzystania z Usługi Marketplace jest spełnienie Wymagań Technicznych przez urządzenie końcowe i system teleinformatyczny, z którego korzysta Partner. Brak spełnienia Wymagań Technicznych uniemożliwia korzystanie z Usługi Marketplace. Korzystanie z Usługi Marketplace wymaga połączenia z Internetem oraz może być związane z koniecznością poniesienia przez Partnera kosztów połączenia z siecią Internet (opłata za przesyłanie danych), zgodnie z pakietem taryfowym dostawcy usług, z którego korzysta Partner.
- 2.3. Korzystanie z Usługi Marketplace w zakresie jakim stanowi ona usługę świadczoną drogą elektroniczną, wiąże się z typowymi zagrożeniami dotyczącymi przekazywania danych poprzez Internet, takimi jak rozpowszechnienie danych Partnera, uzyskiwanie do nich dostępu przez

osoby nieuprawnione lub utrata danych Partnera. Strony zobowiązane są podejmować działania mające na celu minimalizację tych ryzyk, w szczególności Partner jest zobowiązany do zachowania Hasła i Loginu w ścisłej poufności i nieudostępniania ich osobom nieupoważnionym. Ponadto, Partner ponosi względem Usługodawcy i osób trzecich za działania i zaniechania osób działających w jego imieniu jak za własne działania i zaniechania.

- 2.4. Usługa Marketplace jest dostępna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2.5. Usługodawca może powierzyć wykonywanie swoich poszczególnych obowiązków przewidzianych w Regulaminie podwykonawcom. Usługodawca podejmuje działania, aby nie wpływało to na funkcjonowanie Sklepu Internetowego oraz zakres i jakość Usługi Marketplace.
- 2.6. Partner zobowiązany jest w szczególności do:
 - 2.6.1. podawania w ramach korzystania z Usługi Marketplace wyłącznie prawdziwych, aktualnych i wszystkich koniecznych danych Partnera;
 - 2.6.2. podawania w ramach korzystania z Usługi Marketplace wyłącznie takich danych osobowych, do których posiada aktualną podstawę przetwarzania w rozumieniu przepisów RODO;
 - 2.6.3. korzystania z Usługi Marketplace w sposób niezakłócający funkcjonowania Usługodawcy lub działania Sklepu Internetowego, a także w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu, a także z przyjętymi w danym zakresie zwyczajami i zasadami współżycia społecznego;
 - 2.6.4. niezwłocznego aktualizowania danych, w tym danych osobowych podanych Usługodawcy w związku z korzystaniem z Usługi Marketplace, w szczególności w zakresie w jakim jest to konieczne dla świadczenia Usługi Marketplace;
 - 2.6.5. niedostarczania i nieprzekazywania w ramach Sklepu Internetowego jakichkolwiek treści zabronionych przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności treści naruszających majątkowe prawa autorskie osób trzecich albo ich dobra osobiste;
 - 2.6.6. niepodejmowania działań takich jak:
 - a) rozsyłanie lub umieszczanie w Sklepie Internetowym niezamówionej informacji handlowej lub umieszczanie jakichkolwiek treści naruszających obowiązujące przepisy prawa (zakaz umieszczania treści bezprawnych);
 - b) podejmowanie czynności informatycznych lub wszelkich innych czynności mających na celu wejście w posiadanie informacji nieprzeznaczonych dla Partnera, w tym danych innych Partnerów lub ingerencję w zasady lub techniczne aspekty funkcjonowania Sklepu Internetowego.
- 2.7. Usługodawca może ze względów technicznych czasowo wyłączyć niektóre funkcjonalności Sklepu Internetowego lub Usługi Marketplace w celu ich ulepszenia, dodawania nowych funkcjonalności lub przeprowadzania konserwacji. Usługodawca każdorazowo poinformuje Partnera o zawieszeniu lub ograniczeniu świadczenia Usługi Marketplace poprzez wysłanie odpowiedniej wiadomości na adres poczty elektronicznej Partnera stanowiący Login oraz zamieszczenie stosownego komunikatu w ramach Sklepu Internetowego lub Konta.

3. USŁUGA MARKETPLACE

- 3.1. Usługodawca na zasadach opisanych w Regulaminie świadczy na rzecz Partnera Usługę Marketplace, w skład której wchodzi:
 - 3.1.1. Konto;
 - 3.1.2. umożliwienie Partnerom dodawania Produktów do oferty Sklepu Internetowego;
 - 3.1.3. umożliwienie Partnerom zawierania Umów Sprzedaży z Klientami za pośrednictwem Sklepu Internetowego;
 - 3.1.4. prowadzenie działań marketingowych zmierzających do promowania Produktów znajdujących się w ofercie Sklepu Internetowego;

- 3.1.5. prowadzenie przez Usługodawcę komunikacji z Klientami w zakresie dotyczącym Zamówień / Umów Sprzedaży oraz obsługi posprzedażowej (np. zapytania dotyczące reklamacji Produktu).
- 3.2. Umowa zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Partnera potwierdzenia dokonania rejestracji (założenia Konta) wysłanego przez Usługodawcę na adres poczty elektronicznej Partnera stanowiący Login.

4. REJESTRACJA (ZAŁOŻENIE KONTA)

- 4.1. Korzystanie przez Partnera z Usługi Marketplace jest możliwe po dokonaniu przez Partnera rejestracji w ramach Sklepu Internetowego (założenie Konta). Partner może posiadać wyłącznie jedno Konto, chyba że co innego wynika z indywidualnych ustaleń między Stronami.
- 4.2. Do rejestracji w ramach Sklepu Internetowego (założenie Konta) konieczne jest:
- 4.2.1. złożenie za pośrednictwem odpowiednich checkboxów oświadczenia o (i) zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu oraz (ii) zapoznaniu się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych;
- 4.2.2. prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego w ramach Sklepu Internetowego poprzez wskazanie następujących danych:
- a) firma oraz używana w obrocie nazwa prowadzonej działalności;
 - b) NIP, REGON, KRS (w przypadku ich posiadania);
 - c) siedziba oraz adres (ulica, numer lokalu, miejscowość, kod pocztowy, kraj);
 - d) dane osoby umocowanej do działania w imieniu Partnera, tj. imię, nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, wraz ze wskazaniem podstawy umocowania;
 - e) informacje o prowadzonej działalności wyszczególnione w formularzu (np. kategorie produktów, sposób prowadzenia sprzedaży).
- 4.2.3. pozytywna weryfikacja Partnera przeprowadzona przez Usługodawcę, która obejmuje w szczególności:
- a) poprawność danych wskazanych w pkt 4.2.2 powyżej;
 - b) wiarygodność Partnera, weryfikowaną w każdy sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym poprzez:
 - porównanie podanych przez niego danych z danymi publicznie dostępnymi (np. KRS);
 - analizę, czy asortyment Partnera odpowiada asortymentowi dostępnemu w Sklepie Internetowym;
 - analizę, czy asortyment Partnera nie narusza praw Usługodawcy lub osób trzecich, w tym innych Partnerów, lub nie narusza renomy Usługodawcy i innych Partnerów.
- 4.3. W ramach weryfikacji, o której mowa w pkt 4.2.3 powyżej, Usługodawca ma prawo żądać od Partnera przedłożenia stosownych dokumentów lub złożenia wyjaśnień w celu potwierdzenia prawidłowości danych podanych w ramach formularza rejestracyjnego, a także w celu weryfikacji wiarygodności i rzetelności Partnera.
- 4.4. W przypadku spełnienia wymogów określonych w pkt 4.2 powyżej, Usługodawca niezwłocznie przesyła potwierdzenie dokonania rejestracji (założenia Konta) na adres poczty elektronicznej Partnera stanowiący Login wraz z linkiem aktywacyjnym.
- 4.5. W przypadku braku spełnienia wymogów określonych w pkt 4.2 powyżej, Usługodawca niezwłocznie przesyła informację o odmowie dokonania rejestracji (założenia Konta) na adres poczty elektronicznej Partnera stanowiący Login wraz ze wskazaniem przyczyn odmowy rejestracji (założenia Konta).
- 4.6. Na zasadach przewidzianych w Regulaminie, Partner w ramach Konta w szczególności:

- 4.6.1. ma możliwość zmiany Hasła;
 - 4.6.2. zarządza danymi podanymi w ramach rejestracji (zakładania Konta) oraz w trakcie korzystania z Usługi Marketplace, w szczególności danych widocznych w ramach Sklepu Internetowego (np. dane identyfikacyjne Partnera oraz zasady przetwarzania danych osobowych przez Partnera);
 - 4.6.3. ma możliwość ustawienia preferencji dotyczących powiadomień/komunikatów wysyłanych ze Sklepu Internetowego;
 - 4.6.4. ma możliwość dodawania Produktów do oferty Sklepu Internetowego oraz zarządzania tymi Produktami;
 - 4.6.5. określa zasady dotyczące zawieranych przez niego Umów Sprzedaży, w tym sposoby i koszty dostawy oraz sposoby płatności;
 - 4.6.6. zarządza Zamówieniami Klientów;
 - 4.6.7. ma możliwość wyznaczenia osób upoważnionych do korzystania z Konta oraz określenia zakresu tego upoważnienia.
- 4.7. Usługodawca przesyła powiadomienia/komunikaty do Partnera zgodnie z ustawieniami preferencji Partnera, a w przypadku braku ustawień preferencji zgodnie z ustawieniami domyślnymi.

5. SPRZEDAŻ PRODUKTÓW ZA POŚREDNICTWEM SKLEPU INTERNETOWEGO

- 5.1. Partner oświadcza i zapewnia, że posiada niezbędne doświadczenie oraz zasoby ludzkie i magazynowe, które umożliwiają mu należyłą realizację Umowy oraz Umów Sprzedaży oraz, że będzie wykonywać Umowę oraz Umowy Sprzedaży z należyłą starannością właściwą dla podmiotów wykonujących działalność gospodarczą oraz z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
- 5.2. Partner zawiera Umowy Sprzedaży we własnym imieniu i na własny rachunek. Partner oświadcza i zapewnia, że sprzedaż prowadzona przez niego w ramach Sklepu Internetowego odbywa się w ramach jego działalności gospodarczej i ma ona dla niego charakter zawodowy.
- 5.3. W ramach profilu Partnera widocznego w ramach Sklepu Internetowego udostępniane są:
- 5.3.1. dane pozwalające na identyfikację Partnera;
 - 5.3.2. zasady przetwarzania danych osobowych przez Partnera;
 - 5.3.3. zasad polityki zwrotów i reklamacji Produktów;
 - 5.3.4. podstawowe informacje dotyczące sposobu i kosztów dostawy.
- 5.4. Produkt znajdujący się w ofercie Sklepu Internetowego posiada tzw. stronę Produktu, która zawiera w szczególności:
- 5.4.1. informacje dotyczące Produktu (specyfikacja Produktu), w szczególności opis i zdjęcia Produktu;
 - 5.4.2. informacje o podmiotach oferujących dany Produkt, Cenie Produktu, czasie realizacji wysyłki.
- 5.5. Produkty dodawane przez Partnera do oferty Sklepu Internetowego:
- 5.5.1. muszą należeć do kategorii Produktów opisanych w Załączniku nr 1 do Regulaminu;
 - 5.5.2. muszą być oryginalne, a Partner musi być w pełni uprawniony do ich sprzedaży Klientom, a taka sprzedaż nie może naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - 5.5.3. muszą być fabrycznie nowe i zapakowane w oryginalne opakowania;
 - 5.5.4. muszą być dopuszczone do obrotu oraz spełniać wszelkie wymagania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz spełniać wszelkie normy jakościowe obowiązujące na całym świecie, ze szczególnym uwzględnieniem terenu Unii Europejskiej;
 - 5.5.5. muszą posiadać niezbędną dokumentację wymaganą na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności niezbędne atesty, certyfikaty

- jakości, deklaracje zgodności, dokumenty gwarancji, instrukcje dotyczące konserwacji, a także inne dokumenty niezbędne do prawidłowego korzystania z Produktów;
- 5.5.6. nie mogą być przedmiotem postępowania zabezpieczającego, sądowego, egzekucyjnego;
- 5.5.7. nie mogą być obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich oraz nie mogą być zgłoszone w stosunku do nich jakiekolwiek roszczenia osób trzecich.
- 5.6. Produkty, które nie spełniają wymogów wskazanych w pkt 5.5 powyżej nie mogą być prezentowane i sprzedawane za pośrednictwem Sklepu Internetowego. Usługodawca ma prawo żądać od Partnera niezwłocznego przedłożenia stosownych dokumentów lub złożenia wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Produkt wymogów wskazanych w pkt 5.5 powyżej.
- 5.7. Partner w przypadku powzięcia informacji o braku spełnienia przez Produkt któregośkolwiek z wymogów wskazanych w pkt 5.5 powyżej jest zobowiązany do poinformowania o tym Usługodawcy niezwłocznie, nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu powzięcia wskazanej informacji, mailowo na adres marketplace@modivo.pl. Usługodawca usuwa dany Produkt z oferty Sklepu Internetowego o czym jednocześnie informuje Partnera.
- 5.8. W przypadku powzięcia przez Usługodawcę uzasadnionego podejrzenia o tym, że Produkt nie spełnia wymogów wskazanych w pkt 5.5 powyżej, Usługodawca ma prawo do niezwłocznego usunięcia danego Produktu z oferty Sklepu Internetowego o czym jednocześnie informuje Partnera wraz ze wskazaniem przyczyn usunięcia Produktu z oferty Sklepu Internetowego.
- 5.9. Partner samodzielnie dodaje Produkt do oferty Sklepu Internetowego zgodnie z instrukcją przygotowaną przez Usługodawcę. Produkt pojawi się w ofercie Sklepu Internetowego po akceptacji przez Usługodawcę. Usługodawca każdorazowo informuje Partnera o umieszczeniu Produktu w ofercie Sklepu Internetowego lub odmowie umieszczenia Produktu w ofercie Sklepu Internetowego wraz ze wskazaniem przyczyn odmowy. Usługodawca jest uprawniony do korzystania z Treści dostarczonych przez Partnera wraz z dodaniem Produktu oraz ich modyfikowania. W przypadku, gdy Treści po modyfikacjach dokonanych przez Usługodawcę wpływałyby na zakres zobowiązań Partnera względem Klienta, Partner zobowiązuje się poinformować o tym Usługodawcę (zgłoszenie zastrzeżeń) w terminie 2 dni od pojawienia się Produktu w ofercie Sklepu Internetowego mailowo na adres: marketplace@modivo.pl.
- 5.10. Usługodawca na zlecenie Partnera wykonuje zdjęcia danego Produktu za dodatkowym wynagrodzeniem oraz na zasadach określonych w ramach indywidualnych ustaleń pomiędzy Stronami. Zdjęcia zostaną wykorzystane do dodania Produktu do oferty Sklepu Internetowego z odpowiednim uwzględnieniem zasad opisanych w pkt 5.9 powyżej.
- 5.11. W przypadku, gdy Produkt (identyfikacja w oparciu o kod EAN) lub inny rozmiar Produktu znajduje się już w ofercie Sklepu Internetowego, Partner nie ma możliwości modyfikowania lub uzupełniania istniejącej strony Produktu.
- 5.12. Usługa Marketplace ma na celu poszerzenie asortymentu dostępnego w ramach Sklepu Internetowego. Klientom w pierwszej kolejności wyświetlana jest oferta z najniższą Ceną. W przypadku, gdy w ramach Sklepu Internetowego znajduje się więcej ofert tego samego Produktu w tej samej Cenie, Klientom w pierwszej kolejności wyświetlana jest oferta Usługodawcy (jeżeli Produkt znajduje się w ofercie Usługodawcy), a następnie oferty Partnerów z uwzględnieniem wskaźnika efektywności, o którym mowa w pkt 5.15 poniżej, w kolejności od najwyższego do najniższego wskaźnika efektywności.
- 5.13. Partner zobowiązuje się do stosowania względem Klientów w ramach Sklepu Internetowego Polityki Dostaw oraz Polityki Zwrotów, które stanowią odpowiednio Załącznik nr 4 oraz Załącznik nr 5 do Regulaminu.

- 5.14. Partner zobowiązany jest do przekazywania Klientom wszelkich informacji w sposób rzetelny, zgodny z prawdą oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie:
- 5.14.1. cech oraz dostępności Produktu, w tym ilość dostępnych sztuk danego Produktu;
 - 5.14.2. Cenie Produktu;
 - 5.14.3. sposobów i kosztów dostawy;
 - 5.14.4. sposobów płatności spośród dostępnych w ramach Usługi Marketplace;
 - 5.14.5. zasad zwrotu Produktu (odstąpienie od Umowy Sprzedaży);
 - 5.14.6. zasad reklamacji Produktu.
- 5.15. Usługodawca jest uprawniony do oceny efektywności Partnera. Zasady oceny efektywności Partnera oraz konsekwencje braku realizacji określonych wskaźników efektywności Partnera są określone w Załączniku nr 6 do Regulaminu.
- 5.16. Partner zobowiązuje się do nieumieszczania w ramach Sklepu Internetowego oraz w ramach realizowania Zamówień jakichkolwiek treści, które pośrednio lub bezpośrednio zmierzają do zachęcania Klientów do dokonania zakupu Produktów poza Sklepem Internetowym.

6. SPOSOBY PŁATNOŚCI I DOSTAWY

- 6.1. Partner zobowiązuje się do udostępnienia Klientom w ramach Sklepu Internetowego następujących sposobów płatności:
- 6.1.1. płatność za pośrednictwem operatora płatności, z którym współpracuje Usługodawca w ramach Sklepu Internetowego – lista operatorów płatności stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - 6.1.2. płatność za pobraniem.
- 6.2. Partner jest zobowiązany do dokonania czynności koniecznych do rozpoczęcia współpracy z operatorem płatności, o którym mowa w pkt 6.1.1 powyżej, w szczególności w zakresie identyfikacji, o której mowa w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 971, ze zm.). Zasady współpracy z operatorem płatności, o którym mowa w pkt 6.1.1. powyżej, w związku z korzystaniem przez Partnera z Usługi Marketplace są określone w Załączniku nr 7 do Regulaminu.
- 6.3. W przypadku, gdy Klient skutecznie odstąpi od zawartej Umowy Sprzedaży, Partner jest zobowiązany do dokonania zwrotu płatności na rzecz Klienta. W przypadku, gdy Klient skorzystał ze sposobu płatności w postaci: płatność za pobraniem i skutecznie odstąpił od zawartej Umowy Sprzedaży, Partner jest zobowiązany do dokonania zwrotu płatności na rzecz Klienta za pośrednictwem własnego rachunku bankowego, który jest przez niego wykorzystywany w ramach korzystania z Usługi Marketplace.
- 6.4. Partner zobowiązuje się realizować dostawy na rzecz Klientów w ramach Sklepu Internetowego w ramach współpracy z operatorami pocztowymi, o których mowa w Załączniku nr 4 i 5 do Regulaminu. W przypadku, w którym realizowanie dostaw w ramach współpracy z ww. operatorami pocztowymi byłoby dla Partnera niemożliwe lub wiązało się z istotnymi kosztami, Strony mogą na podstawie odrębnej umowy zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności ustalić zasady realizowania dostaw we współpracy z innymi operatorami pocztowymi umożliwiającymi śledzenie przesyłek w celu zapewnienia kontroli jakości realizowanych dostaw.
- 6.5. Usługodawca może umożliwić Partnerowi współpracę z operatorami pocztowymi, którzy zostali wskazani w pkt 6.4 powyżej, za pośrednictwem Usługodawcy na zasadach ustalanych indywidualnie między Usługodawcą a Partnerem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. ZARZĄDZANIE ZAMÓWIENIAMI ORAZ OBSŁUGA KLIENTA

- 7.1. Partner zarządza złożonymi Zamówieniami za pośrednictwem Konta.

- 7.2. Partner jest zobowiązany do wysłania Klientowi Produktu będącego przedmiotem zaakceptowanego przez Partnera Zamówienia w terminie wskazanym w Załączniku nr 4. W przypadku odrzucenia Zamówienia, Partner jest zobowiązany do wskazania przyczyn odrzucenia Zamówienia.
- 7.3. Partner jest zobowiązany do bieżącego aktualizowania statusu Zamówienia. W ramach Sklepu Internetowego przewidziane są w szczególności następujące statusy Zamówienia:
- 7.3.1. „przyjęcie w toku”
 - 7.3.2. „obciążenie w trakcie realizacji”
 - 7.3.3. „wysyłka w trakcie realizacji”;
 - 7.3.4. „wysłano”;
 - 7.3.5. „odrzucono”;
 - 7.3.6. „otrzymano”
 - 7.3.7. „zwrócono”
 - 7.3.8. „anulowano”
 - 7.3.9. „zamknięto”.
- Statusy Zamówienia wskazane w ust. 7.3.1, 7.3.2, 7.3.6, 7.3.7, 7.3.9 są nadawane w ramach Sklepu Internetowego automatycznie, a pozostałe – manualnie. W przypadku, w którym w ocenie Partnera występuje potrzeba sprostowania statusu Zamówienia, Partner niezwłocznie poinformuje o tym Usługodawcę.
- 7.4. Usługodawca przesyła Klientowi powiadomienie mailowe o zmianie statusu Zamówienia, o której mowa w ust. 7.3.1, 7.3.3., 7.3.4, 7.3.5. Partner zobowiązuje się do nieprzesyłania wiadomości mailowych dotyczących Zamówienia we własnym zakresie.
- 7.5. Usługodawca prowadzi komunikację z Klientami na zasadach określonych w Załączniku nr 9 do Regulaminu.

8. OPŁATY

- 8.1. Partner jest zobowiązany do uiszczania na rzecz Usługodawcy Opłaty za każdy Okres rozliczeniowy.
- 8.2. Opłata stanowi określony procent od wartości brutto Produktów sprzedanych przez Partnera za pośrednictwem Sklepu Internetowego w danym Okresie rozliczeniowym wraz z kosztami dostawy Produktów. Do podstawy obliczenia Opłaty nie wlicza się należności z tytułu Umów Sprzedaży, od których Klient skutecznie odstąpił korzystając z prawa odstąpienia od umowy zawartej na odległość. Partner w każdym czasie może zwrócić się do Usługodawcy o zwrot Opłaty w części naliczonej z tytułu Umów Sprzedaży, od których Klient skutecznie odstąpił korzystając z prawa odstąpienia od umowy zawartej na odległość, przy czym Partner na żądanie Usługodawcy jest zobowiązany do wykazania faktu skutecznego odstąpienia przez Klienta od Umowy Sprzedaży.
- 8.3. Stawki procentowe Opłaty są określone w Załączniku nr 3 do Regulaminu.
- 8.4. Opłata jest każdorazowo powiększana o należny podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce.
- 8.5. Opłata jest obliczana w oparciu o raport sprzedażowy danego Partnera, który będzie dostępny w ramach Konta.
- 8.6. W terminie do 7 dni od zakończenia każdego Okresu rozliczeniowego, Usługodawca wystawi i przekaże Partnerowi fakturę VAT opiewającą na wysokość należnej Usługodawcy Opłaty za dany Okres rozliczeniowy (dla uniknięcia wątpliwości, na Opłaty może być wystawionych więcej niż jedna faktura, w szczególności, odrębna faktura może być wystawiana dla Opłat należnych w związku ze sprzedażą Produktów z Ceną płatną za pobraniem, oraz odrębna w związku ze sprzedażą Produktów z Ceną płatną z góry). Płatność Opłaty należnej Usługodawcy nastąpi w

terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT. Za datę dokonania płatności uznaje się datę uznania rachunku bankowego Usługodawcy. Partner udziela Usługodawcy zgody na przesyłanie faktur VAT drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej stanowiący Login.

- 8.7. Usługodawca ma prawo do potrącania wszelkich wierzytelności przysługujących Usługodawcy względem Partnera, w szczególności wierzytelności z tytułu Opłaty, z wierzytelnościami przysługującymi Partnerowi względem Usługodawcy z tytułu sprzedanych przez Partnera Produktów za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
- 8.8. Partner ma prawo do potrącania wierzytelności przysługujących mu względem Usługodawcy z wierzytelnościami przysługującymi Usługodawcy względem Partnera jedynie za wyraźną zgodą Usługodawcy wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.9. Partner udziela Usługodawcy upoważnienia do przekazania operatorowi płatności, o którym mowa w pkt 6.1.1 Regulaminu, polecenia zapłaty na rzecz Usługodawcy należności przysługujących Usługodawcy z tytułu korzystania z Usługi Marketplace, w szczególności Opłaty.

9. LICENCJA

- 9.1. Partner oświadcza, że Treści udostępnione Usługodawcy w ramach Umowy nie są obciążone jakimikolwiek wadami, w szczególności prawnymi, które mogłyby utrudnić lub uniemożliwić Usługodawcy korzystanie z Treści w sposób opisany Umową.
- 9.2. Z chwilą udostępnienia przez Partnera Usługodawcy Treści, Partner udziela Usługodawcy niewyłącznej licencji na korzystanie z Treści, bez konieczności podejmowania dodatkowych czynności, na wszystkich znanych w dniu zawarcia Umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - 9.2.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia Treści – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Treści, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 9.2.2. w zakresie rozpowszechniania Treści w sposób inny niż określony w pkt 9.2.1, udostępnianie Treści w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp za pośrednictwem sieci Internet w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- 9.3. Licencja na Treści jest udzielana bez ograniczeń terytorialnych, na okres 5 lat. Po upływie okresu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, licencja na Treści ulega automatycznemu przedłużeniu na okres kolejnych 5 lat, chyba że którakolwiek ze Stron złoży oświadczenie o braku woli przedłużenia licencji na Treści nie później niż 14 dni przed upływem okresu 5 lat. Oświadczenia Stron, o których mowa w niniejszym punkcie wymagają formy dokumentowej pod rygorem nieważności. Strony składają swoje oświadczenia na zasadach opisanych w pkt. 13.4 Regulaminu. Partner zobowiązuje się do nieskładania oświadczenia o braku woli przedłużenia licencji na Treści oraz do niewypowiadania licencji na Treści w trakcie trwania Umowy. Do przedłużenia okresu obowiązywania licencji na Treści na kolejne pięcioletnie okresy, postanowienia niniejszego punktu stosuje się odpowiednio.
- 9.4. Usługodawca ma prawo do udzielenia dalszej licencji na Treści (sublicencja), w szczególności w zakresie koniecznym do realizowania działań marketingowych na rzecz Partnera.
- 9.5. Partner udziela Usługodawcy zezwolenia do korzystania i rozporządzania utworami zależnymi, które powstaną z wykorzystaniem Treści.
- 9.6. Partner zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do Treści nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Usługodawcy lub osób trzecich działających na zlecenie Usługodawcy.

- 9.7. Z chwilą udostępnienia przez Usługodawcę Partnerowi zdjęć Produktów, wykonanych przez Usługodawcę na zlecenie Partnera na zasadach wskazanych w pkt 5.10 Regulaminu oraz w ramach indywidualnych ustaleń pomiędzy Stronami, Usługodawca udziela Partnerowi niewyłącznej licencji na korzystanie z tych zdjęć bez konieczności podejmowania dodatkowych czynności, na następujących polach eksploatacji:
- 9.7.1. udostępnianie zdjęć w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp za pośrednictwem Sklepu Internetowego w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- 9.8. Z chwilą udostępnienia przez Usługodawcę Partnerowi interfejsu umożliwiającego komunikację między systemem informatycznym Partnera a systemem informatycznym Usługodawcy pozwalającym na świadczenie Usługi Marketplace (API – application programming interface), Usługodawca udziela Partnerowi niewyłącznej licencji na korzystanie z tego interfejsu, bez konieczności podejmowania dodatkowych czynności, na następujących polach eksploatacji:
- 9.8.1. czasowe zwielokrotnianie techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w takim zakresie, aby Partner lub osoby upoważnione przez Partnera do korzystania z Konta mogły mieć dostęp do Usługi Marketplace za pośrednictwem Sklepu Internetowego w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- 9.9. Licencje udzielane przez Usługodawcę na podstawie pkt 9 są udzielane bez ograniczeń terytorialnych, na okres trwania Umowy i wyłącznie w celu jej wykonania, bez prawa do udzielania dalszych licencji.
- 9.10. Wynagrodzenie z tytułu licencji, o których mowa w pkt 9 Regulaminu, jest rozliczone w ramach Opłaty.

10. DZIAŁANIA MARKETINGOWE

- 10.1. Usługodawca może prowadzić działania marketingowe zmierzające do promowania Produktów znajdujących się w ofercie Sklepu Internetowego, w szczególności Usługodawca może organizować:
- 10.1.1. kampanie reklamowe;
- 10.1.2. konkursy;
- 10.1.3. akcje rabatowe / promocyjne.
- 10.2. Partnerzy mogą dobrowolnie przystępować do działań marketingowych organizowanych przez Usługodawcę na zasadach określonych w odrębnych regulaminach, które są każdorazowo udostępniane Partnerom w ramach Sklepu Internetowego. Udział Partnera w określonym działaniu marketingowych może mieć wpływ na widoczność lub kolejność wyświetlania jego ofert w ramach Sklepu Internetowego. Szczegółowe informacje w tym zakresie są określane w regulaminach, o których mowa w niniejszym punkcie.
- 10.3. Zasady korzystania z poszczególnych działań marketingowych, w szczególności dodatkowe Opłaty za ich prowadzenie, mogą być ustalane odrębnie.

11. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 11.1. Usługodawca zobowiązuje się działać z należytą starannością, aby Sklep Internetowy oraz Usługa Marketplace działały w sposób ciągły bez zakłóceń uniemożliwiających realizację Zamówień.
- 11.2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody po stronie Partnera, w tym utratę zysków, chyba że szkoda została spowodowana przez niego umyślnie.
- 11.3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za działalność Partnera w ramach Sklepu Internetowego, w tym w związku z korzystaniem z Usługi Marketplace. W szczególności Usługodawca nie jest odpowiedzialny za wykonanie Umów Sprzedaży zawartych przez Partnera

z Klientem za pośrednictwem Sklepu Internetowego, Produkty sprzedawane przez Partnera za pośrednictwem Sklepu Internetowego oraz prawdziwość informacji przekazywanych przez Partnera, w szczególności umieszczonych w ramach strony Produktu dostępnej w Sklepie Internetowym.

- 11.4. Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność za swoją działalność w ramach Sklepu Internetowego, w tym w ramach korzystania z Usługi Marketplace, w szczególności dotyczy to odpowiedzialności względem Klientów z tytułu wykonywania Umów Sprzedaży, za Produkty sprzedawane przez Partnera za pośrednictwem Sklepu Internetowego oraz prawdziwość informacji przekazywanych przez Partnera.
- 11.5. Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawdziwość informacji umieszczonych w ramach strony Produktu dostępnej w Sklepie Internetowym. Dotyczy to także informacji przygotowanych przez Usługodawcę w oparciu o Treści przekazane przez Partnera, jeżeli Partner nie zgłosił zastrzeżeń w trybie przewidzianym w pkt 5.9 Regulaminu lub jeśli zastrzeżenia te zostały uwzględnione przez Usługodawcę.
- 11.6. W sytuacji, gdy w związku z działalnością Partnera w ramach Sklepu Internetowego, w tym w związku z korzystaniem z Usługi Marketplace, niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem zobowiązań przewidzianych w Umowie przez Partnera lub nieprawdziwością / nieaktualnością oświadczeń Partnera zawartych w Umowie, w stosunku do Usługodawcy zostaną zgłoszone roszczenia przez Klienta lub osoby trzecie, Partner w najszerszym możliwym zakresie zwolni Usługodawcę z ewentualnej odpowiedzialności względem Klienta lub osób trzecich, w szczególności zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należyłą ochronę Usługodawcy przed takimi żądaniem lub ich skutkami, w tym zobowiązuje się wstąpić w miejsce Usługodawcy lub, w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Usługodawcy do wszelkich postępowań, a także zobowiązuje się zrekompensować Usługodawcy w całości wszelkie koszty, jakie Usługodawca będzie zobowiązany ponieść w stosunku do Klienta lub osób trzecich, oraz koszty postępowania w pełnej wysokości. Postanowienia niniejszego pkt 11.6 obowiązują odpowiednio również po rozwiązaniu Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
- 11.7. Partner zobowiązuje się do przestrzegania zasad oraz obowiązków przewidzianych w ramach Programu Ochrony Kupujących. Program Ochrony Kupujących stanowi Załącznik nr 8 do Regulaminu.

12. REKLAMACJE

- 12.1. Reklamacje związane z Usługą Marketplace można składać na adres poczty elektronicznej: marketplace@modivo.pl. W zgłoszeniu reklamacji należy opisać przyczyny reklamacji, żądanie Partnera oraz informacje pozwalające zidentyfikować Partnera, tj. np. dane identyfikacyjne Partnera, Login.
- 12.2. Usługodawca rozpatruje reklamacje spełniające wymogi określone w pkt. 12.1 powyżej w terminie do 30 dni od dnia ich otrzymania oraz informuje Partnera o wyniku ich rozpatrzenia. W sytuacji, gdy podane w reklamacjach dane lub informacje wymagają uzupełnienia, Usługodawca zwraca się do Klienta, przed ich rozpatrzeniem, o ich uzupełnienie. Brak odpowiedzi na reklamację w powyższym terminie nie jest tożsamy z jej uznaniem.

13. ROZWIĄZANIE UMOWY

- 13.1. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony.
- 13.2. Partner może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Usługodawca może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze

skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w szczególności z uwagi na zmiany techniczne lub organizacyjne w ramach działalności Usługodawcy, a także w przypadku naruszenia przez Partnera postanowień Regulaminu lub utraty wiarygodności Partnera weryfikowanej na zasadach wskazanych w Regulaminie. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone drugiej stronie w formie dokumentowej pod rygorem nieważności.

- 13.3. Niezależnie od uprawnienia Usługodawcy wskazanego w pkt 13.2 powyżej, Usługodawca może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
- 13.3.1. Partner wielokrotnie narusza postanowienia Regulaminu;
 - 13.3.2. poziom efektywności Partnera, o którym mowa w pkt 5.15 Regulaminu, wielokrotnie spada poniżej progów wskazanych w Załączniku nr 6;
 - 13.3.3. działalność Partnera jest sprzeczna z obowiązującymi normami obyczajowymi, nawołuje do przemocy bądź popełnienia przestępstwa, a także jeśli narusza prawa osób trzecich.
- 13.4. Usługodawca swoje oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy kieruje na adres poczty elektronicznej Partnera stanowiący Login, wskazując uzasadnienie swojej decyzji. Partner swoje oświadczenie o rozwiązaniu Umowy kieruje na adres e-mail: marketplace@modivo.pl.
- 13.5. Usługodawca, niezależnie od możliwości wypowiedzenia Umowy, o którym mowa w pkt 13.3 powyżej, może podjąć decyzję o zawieszeniu Partnerowi dostępu do Usługi Marketplace w trybie natychmiastowym w przypadkach wskazanych w pkt 13.3 powyżej do czasu wyjaśnienia sytuacji. Usługodawca przesyła Partnerowi w momencie zawieszenia dostępu do Usługi Marketplace informację o zawieszeniu na adres poczty elektronicznej stanowiący Login wraz ze wskazaniem przyczyny zawieszenia.
- 13.6. Partner jest zobowiązany do należytego wykonania Umów Sprzedaży zawartych przed rozwiązaniem Umowy lub zawieszeniem dostępu do Usługi Marketplace.
- 13.7. Usługodawca, w zależności od swojej decyzji i ciążących na nim obowiązków prawnych, po rozwiązaniu Umowy może przechowywać informacje przekazane lub wygenerowane przez Partnera w związku z korzystaniem z Usługi Marketplace. Partner, w zależności od decyzji Usługodawcy, w uzasadnionych przypadkach może po rozwiązaniu Umowy uzyskać dostęp do informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na zasadach każdorazowo określonych przez Usługodawcę.

14. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 14.1. W ramach wykonywania Umowy każda ze Stron pozostaje odrębnym administratorem danych osobowych swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy w rozumieniu RODO.
- 14.2. Partner zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe Klientów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO, oraz jest zobowiązany do należytej realizacji obowiązku informacyjnego względem Klientów poprzez umieszczenie stosownych informacji w ramach swojego Konta, które następnie zostaną udostępnione Klientom w ramach Sklepu Internetowego na zasadach przewidzianych w Regulaminie.
- 14.3. Strony co do zasady są niezależnymi administratorami danych osobowych Klientów. W przypadku, gdy między Stronami dochodziłoby do powierzenia danych osobowych do przetwarzania (w szczególności - w zakresie, w jakim Usługodawca przetwarzać będzie dane Klientów w imieniu i na rzecz Partnera), odbywa się ono zgodnie z przepisami regulującymi ochronę danych osobowych oraz umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 10 do Regulaminu.

15. ZMIANY REGULAMINU

- 15.1. Usługodawca może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie, w szczególności w przypadku wystąpienia jednej z poniżej wskazanych ważnych przyczyn:
- 15.1.1. zmiana przepisów prawa regulujących świadczenie usług drogą elektroniczną wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki określone w Umowie, lub zmiana interpretacji powyższych przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych w danym zakresie urzędów lub organów;
 - 15.1.2. zmiana sposobu świadczenia Usługi Marketplace spowodowana względami technicznymi lub technologicznymi (w szczególności aktualizacja Wymagań Technicznych wskazanych w niniejszym Regulaminie);
 - 15.1.3. zmiana zakresu świadczenia Usługi Marketplace poprzez wprowadzenie nowych, modyfikację lub wycofanie przez Usługodawcę dotychczasowych funkcjonalności objętych Regulaminem.
- 15.2. W przypadku wprowadzania zmian w Regulaminie, Usługodawca z 15-dniowym wyprzedzeniem udostępni tekst jednolity Regulaminu poprzez publikację w ramach Sklepu Internetowego oraz za pomocą wiadomości przesłanej na podany przez Partnera adres poczty elektronicznej stanowiący Login, co strony uznają za wprowadzenie informacji o zmianie Regulaminu do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Partner mógł zapoznać się z jej treścią.
- 15.3. Partner ma możliwość wypowiedzenia Umowy przed upływem okresu, o którym mowa w pkt 15.2 powyżej. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Partnera, Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu, o którym mowa w pkt 15.2. Brak wypowiedzenia Umowy przed upływem okresu, o którym mowa w pkt 15.2 powyżej, oznacza akceptację przez Partnera Regulaminu w nowym brzmieniu. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie z upływem okresu, o którym mowa w pkt 15.2 powyżej.

16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 16.1. Regulamin wchodzi w życie w dniu 10.01.2022.
- 16.2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej, a sądami właściwymi są sądy powszechne w Rzeczypospolitej Polskiej, chyba że co innego wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Ewentualne spory pomiędzy Usługodawcą a Partnerem związane z Umową zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.
- 16.3. Strony będą dążyć do ugodowego załatwienia wszelkich sporów między Usługodawcą a Partnerem związanych z Umową, w szczególności w ramach mediacji. W przypadku wyrażenia przez Stronę zgody na prowadzenie mediacji w formie pisemnej pod rygorem nieważności, mediacja będzie prowadzona przez mediatora z Europejskiego Instytutu Mediacji lub mediatora z Centrum Mediacji przy Krajowej Radzie Radców Prawnych na zasadach określonych przez wskazane centrum. Usługodawca ponosi rozsądną część całkowitych kosztów mediacji, które każdorazowo zostaną ustalone między Stronami. Lista mediatorów oraz aktualny regulamin mediacji jest dostępny pod adresem <https://instytutmediacji.eu/> (dla Europejskiego Instytutu Mediacji), lub <http://mediacje.kirp.pl/> dla Centrum Mediacji przy Krajowej Radzie Radców Prawnych.
- 16.4. Usługodawca, bez zmiany Umowy, może modyfikować techniczny sposób realizacji Usługi Marketplace, w szczególności z przyczyn natury technologicznej (rozwój przeglądarek i technologii), jednak nie może mieć to wpływu na zakres oraz jakość Usługi Marketplace, a także zakres praw i obowiązków Partnera i Usługodawcy.
- 16.5. Usługodawca zapewnia środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonej Usługi Marketplace.

- 16.6. Zbycie przez Partnera uprawnień lub obowiązków związanych z Umową może nastąpić wyłącznie na podstawie uprzedniej zgody Usługodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.7. Partnerzy mogą uzyskać dostęp do Regulaminu w każdym czasie, a także sporządzić jego wydruk.
- 16.8. Utrwalenie, zabezpieczenie, udostępnienie oraz potwierdzenie Partnerowi istotnych postanowień Umowy następuje poprzez przesłanie Partnerowi wiadomości na adres poczty elektronicznej stanowiący Login.
- 16.9. Integralną częścią Regulaminu stanowią następujące Załączniki:
- 16.9.1. Załącznik nr 1 – Kategorie Produktów;
 - 16.9.2. Załącznik nr 2 – Lista operatorów płatności;
 - 16.9.3. Załącznik nr 3 – Stawki procentowe Opłaty;
 - 16.9.4. Załącznik nr 4 – Polityka Dostaw;
 - 16.9.5. Załącznik nr 5 – Polityka Zwrotów;
 - 16.9.6. Załącznik nr 6 – Zasady ustalania efektywności Partnerów;
 - 16.9.7. Załącznik nr 7 – Zasady współpracy z operatorem płatności;
 - 16.9.8. Załącznik nr 8 – Program Ochrony Kupujących;
 - 16.9.9. Załącznik nr 9 – Zasady obsługi Klienta;
 - 16.9.10. Załącznik nr 10 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – KATEGORIE PRODUKTÓW

1. W ramach Usługi Marketplace Usługodawca dopuszcza do oferty i sprzedaży przez Partnerów następujące kategorie Produktów:
- 1.1. Kategorie Produktów dla Kobiet:
- 1.1.1. Odzież;
 - 1.1.2. Bielizna;
 - 1.1.3. Obuwie;
 - 1.1.4. Torby / Torebki;
 - 1.1.5. Akcesoria;
 - 1.1.6. Biżuteria i zegarki;
 - 1.1.7. Kosmetyki;
 - 1.1.8. Perfumy;
 - 1.1.9. Akcesoria kosmetyczne;
 - 1.1.10. Urządzenia kosmetyczne.
- 1.2. Kategorie Produktów dla Mężczyzn i Dzieci:
- 1.2.1. Odzież;
 - 1.2.2. Bielizna;
 - 1.2.3. Obuwie;
 - 1.2.4. Torby / Plecaki;
 - 1.2.5. Akcesoria;
 - 1.2.6. Biżuteria i zegarki;
 - 1.2.7. Kosmetyki;
 - 1.2.8. Perfumy;
 - 1.2.9. Akcesoria kosmetyczne;
 - 1.2.10. Urządzenia kosmetyczne.
2. Przyporządkowanie Produktów do wskazanych powyżej kategorii, po weryfikacji przez Usługodawcę prawidłowości przyporządkowania Produktów, Usługodawca uznaje za spełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 4.2.3. lit. b tiret 2 Regulaminu.

ZAŁĄCZNIK NR 2 – LISTA OPERATORÓW PŁATNOŚCI

1. **PayU S.A.**
ul. Grunwaldzka 186
60-166 Poznań
KRS 0000274399

ZAŁĄCZNIK NR 3 – STAWKI PROCENTOWE OPŁATY

1. Zgodnie z postanowieniami pkt 8 Regulaminu, Partner zobowiązany jest do uiszczania na rzecz Usługodawcy Opłaty za każdy Okres rozliczeniowy, która stanowi określony procent od wartości brutto Produktów sprzedanych przez Partnera za pośrednictwem Sklepu Internetowego w danym Okresie rozliczeniowym wraz z kosztami dostawy Produktów.
2. Stawki procentowe Opłaty przedstawione są w poniższej tabeli:

Lp.	Kategoria Produktu	Wysokość prowizji (netto)
1.	Akcesoria	12%
2.	Bielizna	12%
3.	Biżuteria i zegarki	8%
4.	Obuwie	12%
5.	Odzież	12%
6.	Torby / torebki / plecaki	12%
7.	Kosmetyki	10%
8.	Perfumy	7%
9.	Akcesoria kosmetyczne	12%
10.	Urządzenia kosmetyczne	7%

3. Partner zobowiązuje się do uiszczania Opłaty w wysokości wynikającej ze stawek procentowych powyżej.
4. Jeżeli Strony nie postanowią inaczej, Partner zobowiązuje się do uiszczania Opłaty w wysokości wynikającej ze stawek procentowych powyżej, powiększonej o kwotę 150,00 zł netto miesięcznie.
5. W związku ze współpracą w ramach Usługi Marketplace wysokości stawek procentowych Opłat mogą być także ustalane indywidualnie z danym Partnerem.

ZAŁĄCZNIK NR 4 – POLITYKA DOSTAW

1. W ramach prowadzonej sprzedaży przez Partnerów za pośrednictwem Usługi Marketplace w Sklepie Internetowym za realizację dostaw Produktów zakupionych przez Klientów odpowiada Partner, z którym Klient zawarł Umowę Sprzedaży.
2. Partner zobowiązuje się dokładać najwyższej staranności w celu prawidłowej realizacji dostaw na rzecz Klienta.
3. W celu prawidłowej realizacji dostawy, do każdej paczki z Produktem zakupionym za pośrednictwem Sklepu Internetowego od Partnera, Partner zobowiązuje się dodać etykietę z numerem listu przewozowego oraz poinformować Usługodawcę i Klienta za pośrednictwem Sklepu Internetowego o numerze listu przewozowego w celu umożliwienia śledzenia przesyłki.
4. Partner zobowiązuje się do nadania numeru listu przewozowego, aktualizacji statusu Zamówienia w ramach Sklepu Internetowego na „wysłano” oraz wysłania Klientowi Produktów będących przedmiotem Umowy Sprzedaży w Dni Robocze w terminie 24 godzin od otrzymania Zamówienia za pośrednictwem Sklepu Internetowego lub do końca najbliższego Dnia Roboczego w przypadku otrzymania Zamówienia za pośrednictwem Sklepu Internetowego w dzień inny niż Dzień Roboczy.
5. W związku z prowadzoną sprzedażą w Sklepie Internetowym w ramach Usługi Marketplace:
 - 5.1. w przypadku wyboru formy płatności „z góry” przez Klienta, Partner zobowiązuje się do zapewnienia Klientowi możliwości skorzystania z darmowej dla Klienta dostawy Produktów dla Umów Sprzedaży zawartych na kwotę nie mniejszą niż 100 zł brutto,
 - 5.2. w przypadku wyboru formy płatności „za pobraniem” przez Klienta oraz w przypadku płatności „z góry” dla Umów Sprzedaży zawartych na kwotę poniżej 100 zł brutto, Partner zobowiązuje się do zapewnienia Klientowi możliwości skorzystania przez Klienta z dostawy Produktów w cenie nie wyższej niż przedstawione w poniższej tabeli:

Lp.	Kwota Umowy Sprzedaży	Koszt dostawy
1.	Poniżej kwoty 100 zł brutto dla przesyłek płatnych „z góry” oraz „za pobraniem”	9,90 zł brutto
2.	Od kwoty 100 zł brutto dla przesyłek „za pobraniem”	6,90 zł brutto

6. Partner zobowiązuje się realizować dostawy na adres wskazany przez Klienta w Zamówieniu składanym Operatorowi w ramach Sklepu Internetowego, we współpracy z co najmniej jednym ze wskazanych poniżej operatorów pocztowych:
 - 6.1. InPost sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (30-552), ul. Wielicka 28;
 - 6.2. DHL Parcel Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-823), ul. Osmańska 2;
 - 6.3. UPS Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-222), ul. Prądzyńskiego 1/3;
 - 6.4. DPD Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-274), ul. Mineralna 15;
 - 6.5. FedEx Express Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-526), ul. Krucza 16/22;
 - 6.6. General Logistics Systems Poland sp. z o.o. z siedzibą w Głuchowie, 62-052 Komorniki, ul. Tęczowa 10.
7. W przypadku, w którym realizowanie dostaw w ramach współpracy z ww. operatorami pocztowymi byłoby dla Partnera niemożliwe lub wiązało się z istotnymi kosztami, Strony mogą na podstawie odrębnej umowy zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności ustalić zasady realizowania dostaw we współpracy z innymi operatorami pocztowymi umożliwiającymi śledzenie przesyłek w celu zapewnienia kontroli jakości realizowanych dostaw.

ZAŁĄCZNIK NR 5 – POLITYKA ZWROTÓW

1. W ramach prowadzonej sprzedaży przez Partnerów za pośrednictwem Usługi Marketplace w Sklepie Internetowym za realizację procesu zwrotów odpowiada Partner, z którym Klient zawarł Umowę Sprzedaży, w szczególności w wyniku skorzystania przez Klienta z prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży jak również w wyniku skorzystania przez Klienta z uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji (jeśli została udzielona).
2. Poza ustawowym prawem odstąpienia od Umowy Sprzedaży, Partner zobowiązuje się udzielenia Klientom nabywającym Produkty za pośrednictwem Sklepu Internetowego od Partnera umownego prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży. W ramach umownego prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży, Partner jest zobowiązany do zapewnienia Klientom minimum 100 – dniowego terminu (obliczanego od daty otrzymania Produktu przez Klienta) na wykonanie umownego prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży zakupionych u danego Partnera Produktów bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
3. Partner zobowiązuje się dokładać najwyższej staranności w celu prawidłowej realizacji uprawnień przysługujących Klientom, w szczególności uprawnień o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej.
4. W celu prawidłowej realizacji uprawnień przysługujących Klientom, o których mowa w ust 1 i 2 powyżej, do każdej paczki z Produktem zakupionym za pośrednictwem Sklepu Internetowego od Partnera, Partner zobowiązuje się dodać przedpłaconą etykietę zwrotu, formularz odstąpienia od Umowy Sprzedaży oraz instrukcję w jaki sposób Klient może odstąpić od Umowy Sprzedaży, a w przypadku, w którym Produkt jest objęty gwarancją – dodatkowo informację jak Klient może skorzystać z gwarancji.
5. Partner zobowiązuje się do realizacji uprawnień przysługujących Klientom, o których mowa w ust 1 i 2 powyżej w szczególności we współpracy z co najmniej jednym ze wskazanych poniżej operatorów pocztowych.
 - 5.1. InPost sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (30-552), ul. Wielicka 28;
 - 5.2. DHL Parcel Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-823), ul. Osmańska 2;
 - 5.3. UPS Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-222), ul. Prądzyńskiego 1/3;
 - 5.4. DPD Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-274), ul. Mineralna 15;
 - 5.5. FedEx Express Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-526), ul. Krucza 16/22;
 - 5.6. General Logistics Systems Poland sp. z o.o. z siedzibą w Głuchowie, 62-052 Komorniki, ul. Tęczowa 10.
6. W przypadku, w którym realizowanie uprawnień przysługujących Klientom, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej w ramach współpracy z ww. operatorami pocztowymi byłoby dla Partnera niemożliwe lub wiązało się z istotnymi kosztami, Strony mogą na podstawie odrębnej umowy zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności ustalić zasady realizowania ww. uprawnień we współpracy z innymi operatorami pocztowymi umożliwiającymi śledzenie przesyłek w celu zapewnienia kontroli jakości realizowanych dostaw.
7. Partner zobowiązuje się ponadto zapewnić Klientom możliwość realizacji uprawnień, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej z wykorzystaniem punktów nadania paczek (w tym paczkomatów) co najmniej jednego ze wskazanych powyżej operatorów pocztowych.
8. Jeżeli odrębna umowa pomiędzy Partnerem a Usługodawcą nie stanowi inaczej, Usługodawca nie jest zobowiązany do przechowywania Produktów zwracanych Partnerowi przez Klientów, a Partner jest zobowiązany wskazywać własny adres jako adres do wysyłki Produktów zwracanych przez Klientów.
9. W przypadku dokonania zwrotu Produktu przez Klienta na adres Usługodawcy, Usługodawca zobowiązuje się przesłać na swój koszt paczkę ze zwracanym Produktem na adres danego Partnera.

10. W przypadku otrzymania przez Partnera od Klienta Produktu, po zweryfikowaniu stanu Produktu przez Partnera i potwierdzeniu jego prawidłowości, Partner zobowiązuje się do poinformowania za pośrednictwem Sklepu Internetowego Usługodawcy i Klienta o otrzymaniu Produktu przesłanego przez Klienta.
11. W przypadku otrzymania przez Partnera od Klienta Produktu, który został opłacony przez Klienta „z góry” za pośrednictwem operatora płatności, Partner jest zobowiązany do poinformowania o tym Operatora płatności w terminie 48 godzin (od otrzymania przez Partnera Produktu od Klienta), który dokona wypłaty zwrotu środków zgodnie z zasadami przyjętymi w Załączniku nr 7.
12. W przypadku, gdy Klient skorzystał ze sposobu płatności w postaci: płatność za pobraniem i skutecznie odstąpił od zawartej Umowy Sprzedaży, Partner jest zobowiązany do dokonania zwrotu środków na rzecz Klienta w terminie 4 dni (od otrzymania przez Partnera Produktu od Klienta) za pośrednictwem własnego rachunku bankowego, który jest przez niego wykorzystywany w ramach korzystania z Usługi Marketplace.
13. Jeżeli Klient zagubił dołączoną do paczki etykietę zwrotu z wygenerowanym zwrotnym numerem listu przewozowego, Partner na prośbę Usługodawcy lub Klienta zobowiązuje się dostarczyć ponownie etykietę zwrotu Klientowi.

ZAŁĄCZNIK NR 6 – ZASADY USTALANIA EFEKTYWNOŚCI PARTNERÓW

1. W ramach korzystania z Usługi Marketplace, Partner zobowiązany jest do przestrzegania wskaźników efektywności określonych przez Usługodawcę w niniejszym załączniku.
2. Na potrzeby niniejszego załącznika, przyjmuje się następujące definicje:
 - 2.1. **Czas do wysyłki** – czas liczony od momentu zaakceptowania przez Partnera Zamówienia otrzymanego od Klienta za pośrednictwem Sklepu Internetowego w ramach Usługi Marketplace do momentu wysłania Klientowi przez Partnera Produktu będącego przedmiotem zaakceptowanego Zamówienia. W ramach Czasu do wysyłki Partner zobowiązany jest do zmian statusu Zamówienia na „wysłane”;
 - 2.2. **Incydent** – zgłoszenie przez Klienta reklamacji lub skargi związanej z Produktem zakupionym u Partnera w ramach Usługi Marketplace w Sklepie Internetowym do Biura Obsługi Klienta Usługodawcy;
 - 2.3. **Wskaźnik Incydentów** – liczba zaakceptowanych Zamówień przez Partnera z przynajmniej jednym Incydem zgłoszonym w odniesieniu do danego Partnera podzielona przez całkowitą liczbę zaakceptowanych przez Partnera Zamówień;
 - 2.4. **Wskaźnik opóźnionych wysyłek** – liczba Produktów wysłanych przez Partnera Klientom w terminie późniejszym niż Czas do wysyłki wskazany w niniejszym załączniku, podzielona przez całkowitą liczbę zaakceptowanych przez Partnera Zamówień;
 - 2.5. **Wskaźnik przyjęcia Zamówień** – liczba zaakceptowanych przez Partnera Zamówień podzielona przez całkowitą liczbę Zamówień złożonych przez Klientów za pośrednictwem Sklepu Internetowego danemu Partnerowi.
3. W ramach Usługi Marketplace Partnerzy są zobowiązani do przestrzegania zasad efektywności co najmniej zgodnie z wartościami wskaźników wskazanymi poniżej:

Lp.	Wskaźnik	Wartości wskaźników
1.	Wskaźnik przyjęcia Zamówień	minimum 97% zaakceptowanych Zamówień w okresie rozliczeniowym
2.	Wskaźnik Incydentów	do 10% w okresie rozliczeniowym
3.	Wskaźnik opóźnionych wysyłek	do 3% w okresie rozliczeniowym
4.	Czas do wysyłki	do 24 godzin (w Dni Robocze) lub do końca następnego Dnia Roboczego w przypadku otrzymania Zamówienia w dzień inny niż Dzień Roboczy

4. Wskaźniki wskazane w niniejszym załączniku będą obliczane w sposób automatyczny dla każdego Partnera w oparciu o dane zawarte na Koncie Partnera na platformie w ramach Usługi Marketplace. W przypadku niezgodności informacji przedstawionych na Koncie Partnera z rzeczywistością, Partner jest uprawniony do złożenia reklamacji.
5. Niezależnie od powyższych wskaźników, Usługodawca obliczać będzie ogólny wskaźnik efektywności, mający zgodnie z pkt 5.12 Regulaminu wpływ na możliwość wyświetlenia Produktu Partnera Klientom w ramach Sklepu Internetowego. Wskaźnik efektywności będzie wyliczany w oparciu o następujący algorytm: Cena (wraz z ewentualnym kosztem dostarczenia Produktu do

Klienta) – 99 % wagi wskaźnika, ilość jednostek danego Produktu dostępnych u Partnera za pośrednictwem Sklepu Internetowego – 1% wagi wskaźnika. Celem powyższego wyliczenia jest przedstawianie Klientom za pośrednictwem Sklepu Internetowego w pierwszej kolejności możliwości nabycia Produktów w najniższej Cenie, przy jednoczesnym zapewnieniu jak największego wolumenu sprzedaży Produktów, co pozwala na zwiększenie efektywności tej sprzedaży, która może być zapewniona w największym stopniu przy sprzedaży znacznych ilości danego Produktu przez Partnera za pośrednictwem Sklepu Internetowego.

6. W przypadku wielokrotnego naruszenia przez Partnera któregokolwiek z wskaźników efektywności określonych w niniejszym załączniku, Usługodawca jest uprawniony do czasowego zawieszenia Partnerowi dostępu do Usługi Marketplace do czasu wyjaśnienia sprawy, lub rozwiązać Umowę zgodnie z pkt. 13.3 i 13.5 Regulaminu.
7. Usługodawca zobowiązuje się informować Partnera z odpowiednim wyprzedzeniem o naruszeniu lub przewidywanym naruszeniu wskaźników, o których mowa w niniejszym załączniku.

ZAŁĄCZNIK NR 7 – ZASADY WSPÓŁPRACY Z OPERATOREM PŁATNOŚCI

- 1.1. Pojęcia pisane wielką literą a niezdefiniowane w Zasadach mają znaczenie, jakie nadaje im Regulamin, z zastrzeżeniem ust. 1.2. poniżej.
- 1.2. Na potrzeby niniejszego Załącznika nr 7 użyto niżej wymienionych zwrotów pisanych wielką literą i należy je rozumieć w podanym niżej znaczeniu, chyba że z kontekstu ich użycia wyraźnie wynika co innego:
 - 1.2.1. **Zasady** – niniejsze Zasady współpracy z operatorem płatności określające zasady współpracy z operatorem płatności w zakresie wpłat dokonywanych przez Klientów, zwrotów dokonywanych przez Klientów oraz rozliczeń Partnera z Usługodawcą w ramach Usługi Marketplace;
 - 1.2.2. **Operator płatności** – każdy z operatorów płatności wskazanych w Załączniku nr 2 do Regulaminu;
 - 1.2.3. **Usługa** - usługi świadczone przez Operatora płatności, w tym usługi płatnicze.
- 1.3. Partner nie ponosi kosztów współpracy z Operatorem płatności w ramach Usługi Marketplace.
- 1.4. Partner zobowiązany jest do zapoznania się, zaakceptowania oraz stosowania przyjętych przez Operatorów płatności regulaminów Usług.
- 1.5. W ramach Usługi Marketplace Operator płatności zapewni możliwość udostępnienia Klientom Partnera opłacającym Zamówienia złożone Partnerowi za pośrednictwem Sklepu Internetowego następujących sposobów płatności:
 - 1.5.1. karta płatnicza akceptowana przez bank lub centrum autoryzacyjno-rozliczeniowe współpracujące w ramach Usługi Marketplace (w tym portfele cyfrowe Visa Checkout i MasterPass);
 - 1.5.2. płatność elektroniczna przelewami automatycznymi (w tym BLIK).
- 1.6. Partner może korzystać z Usług wyłącznie osobiście i korzystanie takie ograniczone jest do przypadków wskazanych w Regulaminie oraz w niniejszych Zasadach.
- 1.7. Usługi będą świadczone wyłącznie dla płatności w walutach: złoty polski (PLN). Dla uniknięcia wątpliwości, Usługodawca nie gwarantuje, że każdy z Operatorów płatności udostępni Usługi świadczone w każdej z ww. walut.
- 1.8. W celu korzystania z Usług niezbędne jest posiadanie urządzenia pozwalającego na dostęp do Internetu, włącznie z programem służącym do przeglądania jego zasobów oraz posiadanie rachunku prowadzonego przez bank lub instytucję finansową mającą siedzibę w jednym z krajów Unii Europejskiej lub w państwie podlegającym równoważnym standardom w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu.
- 1.9. Partner nie jest uprawniony do kopiowania ani przechwytywania szczególnie chronionych danych dotyczących płatności, takich jak numer karty płatniczej, kody CVV, kody „PIN” itp., które mogą być dostarczane przez Klientów na potrzeby zapłaty Ceny z tytułu Umów Sprzedaży z wykorzystaniem Usług.
- 1.10. Operator płatności prowadzi dla każdego Partnera osobne subkonto, w ramach którego księgowane są wpłaty od Klientów z tytułu Umów Sprzedaży.
- 1.11. Wyплаты z subkonta prowadzonego dla Partnera dokonywane są w pierwszym dniu roboczym każdego Okresu rozliczeniowego na podstawie raportu wygenerowanego przez Usługodawcę.
- 1.12. Wyплаты będą realizowane na podany przez Partnera rachunek bankowy w złotych polskich (PLN) prowadzony przez bank lub instytucję finansową mającą siedzibę w jednym z krajów Unii

Europejskiej lub w państwie podlegającym równoważnym standardom w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.

- 1.13. Wypłaty obejmują środki wpłacone przez Klientów na poczet Ceny oraz kosztów dostawy z tytułu zawartych Umów Sprzedaży, które zostaną zaksięgowane na subkoncie Partnera nie później niż na 7 dni przed pierwszym dniem roboczym danego Okresu Rozliczeniowego.
- 1.14. Wypłaty będą pomniejszane o:
 - 1.14.1. wysokość Opłaty należnej z tytułu Umów Sprzedaży zawartych przez Partnera nie później niż na 7 dni przed pierwszym dniem roboczym danego Okresu Rozliczeniowego, która to Opłata będzie przez Operatora płatności przeksięgowana na subkonto Usługodawcy;
 - 1.14.2. Cenę oraz koszty dostawy z tytułu Umów Sprzedaży, od których Klienci odstąpili nie później niż na 7 dni przed pierwszym dniem roboczym danego Okresu Rozliczeniowego;
 - 1.14.3. rozliczenie środków, o których mowa w punkcie 1.17 poniżej.
- 1.15. Wypłaty będą powiększone o Opłaty należne z tytułu Umów Sprzedaży, od których Klienci odstąpili nie później niż na 7 dni przed pierwszym dniem roboczym danego Okresu Rozliczeniowego, o ile Opłaty te zostały wcześniej przeksięgowane na subkonto Usługodawcy.
- 1.16. Operator płatności będzie dokonywał zwrotu środków (Ceny oraz kosztów dostawy) na rzecz Klientów, którzy odstąpili od Umowy Sprzedaży zawartej z Partnerem ze środków zgromadzonych na subkoncie Partnera. Zwrot nastąpi na podstawie raportu przekazywanego przez Usługodawcę Operatorowi płatności.
- 1.17. Jeżeli w ciągu 48 godzin od otrzymania raportu od Usługodawcy, na subkoncie Partnera nie będzie wystarczających środków do dokonania zwrotu środków, Usługodawca może podjąć decyzję o zleceniu (z zastrzeżeniem zwrotu) przeksięgowania przez Operatora odpowiednich środków na subkonto Partnera z subkonta Usługodawcy i zwrócenie ich Klientowi. Usługodawca jednocześnie zastrzega sobie zwrot przez Partnera wszelkich przeksięgowanych w wyżej opisany sposób środków przeznaczonych na spełnienie zobowiązania Partnera wobec Klienta (do spełnienia, którego Usługodawca nie jest zobligowany). Rozliczenie środków przeksięgowanych na subkonto Partnera z subkonta Usługodawcy może w szczególności nastąpić wraz z najbliższą wypłatą środków z subkonta prowadzonego dla Partnera. Niniejszy ustęp nie stanowi zobowiązania do przeksięgowywania odpowiednich środków w każdym przypadku.

ZAŁĄCZNIK NR 8 – REGULAMIN PROGRAMU OCHRONY KUPUJĄCYCH

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Regulamin POK określa zasady Programu skierowanego do Klientów dokonujących zakupów u Partnerów w Sklepie Internetowym Usługodawcy w ramach Usługi Marketplace.
- 1.2. Pojęcia pisane wielką literą a niezdefiniowane w Regulaminie POK mają znaczenie, jakie nadaje im Regulamin, z zastrzeżeniem ust. 1.2. poniżej.
- 1.3. Na potrzeby niniejszego Regulaminu POK użyto niżej wymienionych zwrotów pisanych wielką literą i należy je rozumieć w podanym niżej znaczeniu, chyba że z kontekstu ich użycia wyraźnie wynika co innego:
 - 1.3.1. **Klient** – 1) osoba fizyczna; albo działająca przez osobę umocowaną (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która za pośrednictwem Sklepu Internetowego korzysta z usługi Konta;
 - 1.3.2. **Formularz POK** – formularz dostępny na stronie Sklepu Internetowego Usługodawcy, pod adresem: <https://modivo.pl/pok>;
 - 1.3.3. **Program** – Program Ochrony Kupujących, który jest regulowany niniejszym Regulaminem POK;
 - 1.3.4. **Regulamin POK** – niniejszy Regulamin Programu Ochrony Kupujących określający zasady i obowiązki w ramach tego programu, stanowiący przyrzeczenie publiczne Usługodawcy względem Klientów w rozumieniu art. 919 Kodeksu cywilnego.

2. WARUNKI KORZYSTANIA Z PROGRAMU

- 2.1. Program polega na dokonaniu wypłaty rekompensaty przez Usługodawcę na rzecz Klienta, który w ramach Usługi Marketplace za pośrednictwem Sklepu Internetowego zawarł Umowę Sprzedaży z Partnerem na skutek której poniósł szkodę w związku z niewykonaniem Umowy Sprzedaży przez Partnera.
- 2.2. Klient może skorzystać z prawa ubiegania się o rekompensatę, w sytuacji gdy:
 - 2.2.1. zapłacił za Produkt, ale go nie otrzymał (brak zwrotu środków przez Partnera);
 - 2.2.2. otrzymał paczkę niezgodną z treścią Umowy Sprzedaży zawartej w wyniku zaakceptowania Zamówienia przez Partnera.
- 2.3. Możliwość ubiegania się o rekompensatę, w przypadku określonym w pkt 2.2.1 powyżej, obejmuje wartość szkody poniesionej przez Klienta, jednak nie wyższej niż cena brutto nabytego Produktu wraz z kosztami dostawy, z zastrzeżeniem ust. 2.4. poniżej.
- 2.4. Maksymalna wysokość kwoty rekompensaty, nie może być wyższa niż wysokość Ceny uiszczonej na rzecz danego Partnera z tytułu Umowy Sprzedaży, której dotyczy rekompensata, jednak w każdym przypadku nie wyższa niż 10.000 zł brutto. Kwota rekompensaty za koszt dostawy nie może być wyższa niż 100 zł brutto.
- 2.5. Możliwość skorzystania z Programu przysługuje wyłącznie Klientowi, który za Zamówienie dokonał płatności „z góry” z wykorzystaniem usług operatorów płatności elektronicznych, które są udostępniane w ramach Usługi Marketplace w Sklepie Internetowym.

3. ZGŁOSZENIE KLIENTA DO PROGRAMU

- 3.1. Warunkiem skorzystania przez Klienta z prawa do ubiegania się o rekompensatę w związku z poniesioną szkodą jest:

- 3.1.1. złożenie zawiadomienia do Prokuratury lub na Policję o popełnieniu przestępstwa przez Partnera na skutek jego nieuczciwego działania na rzecz Klienta;
- 3.1.2. pobranie dedykowanego Formularza POK w formie PDF, który jest dostępny <https://modivo.pl/pok>, a następnie jego wypełnienie następującymi wymaganymi danymi Klienta:
- a) imię i nazwisko;
 - b) numer telefonu;
 - c) adres e-mail;
 - d) numer rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócona rekompensata;
- oraz danymi dotyczącymi Zamówienia:
- a) numer Zamówienia;
 - b) data transakcji;
 - c) nazwa Partnera, u którego Klient złożył Zamówienie;
 - d) wysokość poniesionej szkody i kwota żądanej rekompensaty;
 - e) opis stanu faktycznego;
- 3.1.3. załączenie do wypełnionego Formularza POK kserokopii złożonego do Prokuratury lub na Policję zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa przez Partnera na skutek jego nieuczciwego działania na rzecz Klienta;
- 3.1.4. przesłanie wypełnionego Formularza POK z wymaganymi załącznikami do Usługodawcy na adres e-mail: pok@modivo.pl nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 90 dni od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży z Partnerem, w wyniku której Klient poniósł szkodę.
- 3.2. Dane oraz pozostałe informacje podane przez Klienta w związku z wypełnianiem Formularza POK powinny być prawdziwe i być zgodne ze stanem faktycznym przedstawionym przez Klienta w Formularzu POK na moment jego złożenia.
- 3.3. Usługodawca w celu weryfikacji danych lub w przypadku wątpliwości co do pozostałych informacji podanych przez Klienta w Formularzu POK, może skontaktować się z Klientem i Partnerem, z którym została zawarta Umowa Sprzedaży, w związku z którą Klient poniósł szkodę, w celu uzyskania dodatkowych informacji / dokumentów. Jeżeli Usługodawca poweźmie wątpliwości co do zasadności zgłoszenia Klienta w ramach Programu lub gdy pojawią się rozbieżności w informacjach i dokumentacji przedstawionej przez Klienta, Usługodawca może odmówić przyznania rekompensaty na rzecz Klienta.
- 3.4. W przypadku pojawienia się dodatkowych okoliczności / dokumentów po przesłaniu Formularza POK do Usługodawcy, Klient jest zobowiązany do przekazywania / aktualizowania informacji dotyczących zgłoszenia w ramach Programu, które mogą mieć znaczenie dla wydania ostatecznej decyzji przez Usługodawcę w związku ze zgłoszeniem Klienta.
- 3.5. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania Klientowi rekompensaty, Usługodawca podejmuje w terminie 14 dni od daty złożenia przez Klienta ostatniego dokumentu lub wyjaśnień dotyczących danego Zamówienia. Usługodawca prześle Klientowi informację o swojej decyzji w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez Klienta w Formularzu POK.
- 3.6. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez Usługodawcę o przyznanie rekompensaty na rzecz Klienta, wypłata środków nastąpi w przeciągu 3 do 5 dni roboczych od dnia przesłania Klientowi informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, na numer rachunku bankowego wskazanego w złożonym formularzu POK.
- 3.7. Jeśli w okresie pomiędzy przesłaniem Usługodawcy Formularza POK a wypłatą rekompensaty przez Usługodawcę szkoda zostanie naprawiona przez Partnera na rzecz Klienta, rekompensata nie jest wypłacana. Natomiast, w sytuacji naprawienia szkody przez Partnera na rzecz Klienta po dokonaniu wypłaty rekompensaty przez Usługodawcę, Klient zobowiązany jest poinformować o tym Usługodawcę oraz zwrócić wypłaconą rekompensatę na rzecz Usługodawcy w terminie 7 Dni Roboczych od naprawienia szkody, na numer rachunku bankowego: 78 1240 6292 1111 0010 7173 4735.

- 3.8. Jeśli Usługodawca podejmie decyzję o odmowie przyznania rekompensaty, o której mowa w Regulaminie POK, Klientowi przysługuje prawo do ponownego rozpatrzenia sprawy. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, Klient zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej na adres Usługodawcy: pok@modivo.pl.
- 3.9. W przypadku złożenia przez Klienta wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy i wydania kolejnej decyzji przez Usługodawcę Klientowi nie przysługuje już prawo do złożenia kolejnego wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Decyzja o odmowie przyznania rekompensaty w ramach Programu nie ogranicza jednak uprawnień Klienta do złożenia reklamacji zarówno na działania Usługodawcy jak i działania Partnera.

4. WYŁĄCZENIA Z PROGRAMU OCHRONY KUPUJĄCYCH

- 4.1. Klientowi nie przysługuje możliwość skorzystania i zgłoszenia do Programu w następujących sytuacjach:
- 4.1.1. Klient naruszył warunki korzystania ze Sklepu Internetowego (w tym korzystania z Usługi Marketplace) lub obowiązujące przepisy prawa;
 - 4.1.2. Klient podał fałszywe dane lub załączył niezgodne z prawdą dokumenty w ramach Formularza POK;
 - 4.1.3. Klient w pełni nie uregulował należności z tytułu zawartej Umowy Sprzedaży;
 - 4.1.4. Intencją Klienta było nabycie wadliwego Produktu;
 - 4.1.5. Produkt zakupiony przez Klienta został zgubiony lub uległ zniszczeniu podczas transportu z winy przewoźnika.

5. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 5.1. Zasady przetwarzania danych osobowych Klientów w ramach korzystania i zgłoszeń do Programu zostały opisane w Polityce Prywatności Sklepu Internetowego, której treść dostępna jest <https://modivo.pl/b/polityka-prywatnosci>.
- 5.2. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, ale konieczne do skorzystania z Programu. Dane osobowe Klienta przetwarzane w celu realizacji Programu będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest zapewnienie wysokiego poziomu świadczenia Usługi Marketplace. Niezależnie od powyższego, dane osobowe przetwarzane w ramach Programu mogą być przetwarzane także przez Partnera, z którym zawarta została Umowa Sprzedaży w związku z którą Klient poniósł szkodę. W takim przypadku, dane osobowe Klienta przetwarzane będą przez Partnera w celu obrony przed roszczeniami Klienta na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. uzasadnionego interesu Partnera, jakim jest obrona przed roszczeniami Klienta.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 6.1. Z dniem 10.01.2022składane jest przyrzeczenie publiczne przez Usługodawcę w rozumieniu art. 919 Kodeksu cywilnego o treści określonej w niniejszym Regulaminie POK, które może zostać przez Usługodawcę w każdym czasie odwołane w takiej samej formie w jakiej zostało ogłoszone, w szczególności w związku:
- 6.1.1. ze zmianą obowiązujących przepisów prawa mających znaczenie dla Programu oraz koniecznością dostosowania się do nich;
 - 6.1.2. ze zmianą zakresu lub sposobu świadczenia Usługi Marketplace przez Usługodawcę.
- 6.2. Zgłoszenia oraz wnioski o przyznanie i wypłatę rekompensaty, które zostały złożone przez Klienta przed dniem odwołania przyrzeczenia publicznego będą rozpatrywane na dotychczasowych zasadach.
- 6.3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie POK odpowiednie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

ZAŁĄCZNIK NR 9 – ZASADY OBSŁUGI KLIENTA

1. W ramach Usługi Marketplace Usługodawca zobowiązuje się realizować obsługę posprzedażową Klientów, którzy dokonali zakupu Produktu / Produktów u Partnerów za pośrednictwem Sklepu Internetowego. W ramach realizowania obsługi posprzedażowej, Usługodawca zobowiązuje się w szczególności odpowiadać Klientom na pytania związane z procedurą dotyczącą zwrotów i reklamacji Produktów.
2. Partner zobowiązuje się do współdziałania z Usługodawcą umożliwiającego realizację przez Usługodawcę obsługi posprzedażowej Klientów, w szczególności zobowiązuje się do zapewnienia Usługodawcy informacji dotyczących przebiegu realizacji Umów Sprzedaży zawieranych z Klientami.
3. Partner zobowiązany jest zapewnić osobę kontaktową, od której Usługodawca będzie mógł uzyskać informacje dotyczące pytań Klientów, o których mowa w ust. 1 powyżej. Partner zobowiązuje się zapewnić dostępność osoby kontaktowej (lub osób kontaktowych) pod wskazanym Usługodawcy numerem telefonu i adresem e-mail, w godzinach 8:00 – 20:00 od poniedziałku do soboty włącznie. Partner lub wyznaczona przez niego osoba kontaktowa jest zobowiązana odpowiedzieć na pytania Usługodawcy w ciągu 14 godzin od ich zadania (w przypadku pytań wysłanych elektronicznie – od ich wysłania), w godzinach pracy Biura Obsługi Klienta Usługodawcy, tj. 8:00 – 20:00. W przypadku, w którym ww. termin upływałby w niedzielę, termin upływa o 20.00 w najbliższy dzień, w którym zgodnie z niniejszym ustępem Partner jest zobowiązany zapewnić dostępność osoby (lub osób) kontaktowych.
4. Partner zobowiązuje się do prawidłowego informowania Usługodawcy i Klienta o zmianach statusu realizacji Zamówienia w ramach Usługi Marketplace, w szczególności uwzględniając statusy: otrzymano nowe Zamówienie, Zamówienie zaakceptowane do realizacji („wysyłka w trakcie realizacji”), Zamówienie odrzucono, wysłano Produkt do Klienta, doręczono Produkt do Klienta, zwrot Produktu przez Klienta.
 - 4.1. Partner zobowiązuje się przekazać za pośrednictwem Sklepu Internetowego Usługodawcy i Klientowi informację o zmianie statusu Zamówienia na „zaakceptowane” („wysyłka w trakcie realizacji”) lub „odrzucono” w terminie 24 godzin od otrzymania przez Partnera Zamówienia za pośrednictwem Sklepu Internetowego;
 - 4.2. W przypadku, gdy Produkt będący przedmiotem zawartej z Klientem Umowy Sprzedaży zostanie wysłany do Klienta przez Partnera, informację o zmianie statusu na „wysłano” należy zamieścić do 24 godzin od momentu otrzymania przez Partnera Zamówienia za pośrednictwem Sklepu Internetowego.Informacje o zmianie statusu realizacji Zamówienia przekazywane przez Partnera Klientowi, Partner zobowiązuje się przekazywać wyłącznie za pośrednictwem Usługodawcy, który w oparciu o przekazanie przez Partnera informacji o zmianie statusu Zamówienia za pośrednictwem Sklepu Internetowego, zobowiązuje się przekazywać Klientowi drogą elektroniczną informacje o zmianach statusu wskazane w Regulaminie.
5. Partner zobowiązuje się do zapewnienia nadania numeru listu przewozowego dla każdej przesyłki wysyłanej do Klienta w ramach realizowania Zamówienia w celu umożliwienia śledzenia przesyłki przez Klienta i Usługodawcę.
6. Partner zobowiązuje się dołączać do paczek zawierających Produkty etykietę zwrotu z wygenerowanym zwrotnym numerem listu przewozowego umożliwiającym zwrot przez Klienta Produktu Partnerowi w przypadku wykonania przez Klienta prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży lub wykonywania praw Klienta wynikających z rękojmi i gwarancji (jeśli gwarancja na Produkt jest udzielana).

ZAŁĄCZNIK NR 10 – UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego załącznika przyjmuje się następujące definicje:

- 1.1. **Administrator** – osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych; jeżeli cele i sposoby takiego przetwarzania są określone w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego, to również w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego może zostać wyznaczony administrator lub mogą zostać określone konkretne kryteria jego wyznaczania w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO;
- 1.2. **Akty Prawne** - przepisy prawa bezwzględnie obowiązujące w dacie zawarcia Umowy Powierzenia, z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian, które nastąpią w okresie obowiązywania Umowy Powierzenia, jak również bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, które wejdą w życie w okresie jej obowiązywania, z uwzględnieniem ich zmian, które nastąpią w tym okresie;
- 1.3. **Dane Osobowe** - wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej, w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO
- 1.4. **Procesor** - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu Administratora, w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO;
- 1.5. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 1.6. **Umowa Powierzenia** – niniejszy załącznik, stanowiący umowę powierzenia przetwarzania Danych Osobowych, o której mowa w art. 28 RODO.

2. PRZEDMIOT UMOWY

- 2.1. Umowa Powierzenia zostaje zawarta w związku z Umową pomiędzy Administratorem a Procesorem, której celem, jest świadczenie przez Procesora na rzecz Administratora Usługi Marketplace za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
- 2.2. Administratorem w rozumieniu Umowy Powierzenia jest Partner, a Procesorem jest Usługodawca.
- 2.3. Administrator powierza Procesorowi do przetwarzania Dane Osobowe w zakresie określonym Umową Powierzenia i poleca Procesorowi ich przetwarzanie, a Procesor zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z aktualnie obowiązującymi, tj. na moment zawarcia niniejszej Umowy Powierzenia, a także przez cały okres jej obowiązywania, Aktami Prawnymi i Umową Powierzenia.
- 2.4. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania osób, przy pomocy których przetwarza Dane Osobowe (w tym podwykonawców), jak za własne działanie i zaniechanie.

3. ZAKRES POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH

- 3.1. Wykaz kategorii osób, zakres powierzonych Danych Osobowych, cel przetwarzania oraz wykaz operacji na Danych Osobowych zawiera Załącznik A do niniejszej Umowy Powierzenia.

4. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 4.1. Administrator ma prawo i obowiązek podejmowania decyzji w zakresie celów i sposobów przetwarzania Danych Osobowych i wydawania w tym zakresie poleceń Procesorowi. Polecenia zostały określone w Umowie Powierzenia oraz w każdym czasie mogą być wydawane przez Administratora i przekazywane Procesorowi w udokumentowanej formie, tj. na piśmie lub elektronicznie.
- 4.2. Procesor przetwarza Dane Osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakładają na niego Akty Prawne. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile Akty Prawne nie zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
- 4.3. Udokumentowane polecenie może być działaniem dokonany za pośrednictwem Sklepu Internetowego. Akceptacja Regulaminu przez Administratora stanowi polecenie wydane Procesorowi do przetwarzania Danych Osobowych zgodnie z Regulaminem na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia.
- 4.4. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie zastosować się do zaleceń Administratora dotyczących przetwarzania Danych Osobowych, w szczególności dotyczących ich zabezpieczenia, chyba że zalecenia te są sprzeczne z Aktami Prawnymi.
- 4.5. W przypadku, gdy w ocenie Procesora, polecenie wydane przez Administratora stanowić może naruszenie Aktów Prawnych, Procesor niezwłocznie informuje Administratora, uzasadniając swoje stanowisko, poprzez wskazanie konkretnych przepisów jakie naruszać mogłoby polecenie oraz sposób tego naruszenia. Administrator, nie później niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia ww. informacji Procesora, ustosunkowuje się do zgłoszenia Procesora i decyduje o wycofaniu polecenia lub jego utrzymaniu (w takim przypadku, przedstawiając w tym zakresie uzasadnienie zgodności polecenia z Aktami Prawnymi). Do czasu przedstawienia decyzji Administratora, Procesor jest uprawniony do wstrzymania przetwarzania Danych Osobowych w zakresie objętym tym poleceniem. W przypadku decyzji o utrzymaniu w mocy polecenia, co do którego Procesor zgłosił swoje zastrzeżenia, odpowiedzialność za przetwarzanie Danych Osobowych ponosi Administrator.

5. BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 5.1. Procesor oświadcza, że podejmuje wszelkie wymagane przepisami prawa środki, tak by przetwarzanie spełniało wymogi Aktów Prawnych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. W szczególności, Procesor stosuje techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa zapewniające ochronę powierzonych do przetwarzania Danych Osobowych, odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii Danych Osobowych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza Dane Osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Aktów Prawnych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 5.2. Procesor jest uprawniony i zobowiązany do podejmowania decyzji dotyczących technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, które mają być stosowane w celu stworzenia niezbędnego (i uzgodnionego) poziomu bezpieczeństwa Danych Osobowych. Procesor wdraża jednak w każdym przypadku, co najmniej następujące środki, uzgodnione z Administratorem:
- a. udzielenie dostępu do Danych Osobowych wyłącznie niezbędnemu (ograniczonemu) kręgowi osób (pracowników / współpracowników);
 - b. w przypadku Danych Osobowych przetwarzanych w formie papierowej – przechowywanie w zamkniętych szafkach / pomieszczeniach, do których dostęp mają tylko osoby upoważnione;

- c. w przypadku Danych Osobowych przetwarzanych w formie elektronicznej (w systemach teleinformatycznych) – zapewnienie dostępu wyłącznie po zalogowaniu do systemu teleinformatycznego, przy wykorzystaniu dedykowanego, unikalnego identyfikatora przeznaczonego do wyłącznego użytku upoważnionej osoby i hasła o odpowiednim poziomie trudności.
- 5.3. Procesor będzie przetwarzał Dane Osobowe w szczególności w formie papierowej i w formie elektronicznej, w tym za pośrednictwem systemów informatycznych wykorzystywanych przez Procesora do obsługi Usługi Marketplace oraz Sklepu Internetowego.
- 5.4. Procesor zapewnia by osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Procesor zobowiązuje się nie ujawniać osobom nieupoważnionym informacji o Danych Osobowych, w szczególności o środkach ochrony i zabezpieczeniach stosowanych w odniesieniu do Danych Osobowych przez niego lub przez Administratora.

6. WSPARCIE ADMINISTRATORA

- 6.1. Procesor, uwzględniając charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych Aktami Prawnymi, tj. wspiera Administratora w realizacji praw osób których dane dotyczą do:
 - 6.1.1. dostępu do Danych Osobowych, w tym do uzyskania ich kopii;
 - 6.1.2. sprostowania Danych Osobowych;
 - 6.1.3. usunięcia Danych Osobowych („prawo do bycia zapomnianym”);
 - 6.1.4. ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych;
 - 6.1.5. przenoszenia Danych Osobowych;
 - 6.1.6. sprzeciwu;oraz obowiązku powiadamiania o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania Danych Osobowych.
- 6.2. Procesor, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych Aktami Prawnymi, w zakresie wymaganym przez przepisy, tj. w szczególności:
 - 6.2.1. dostarcza Administratorowi informacje na temat wdrożonych środków technicznych i organizacyjnych, a w przypadku gdy w ocenie Administratora środki te będą niewystarczające, wdraża dodatkowe środki techniczne i organizacyjne określone przez Administratora;
 - 6.2.2. wspiera Administratora w ocenie skutków dla ochrony danych oraz na jego żądanie – w zapewnieniu przestrzegania obowiązków wynikających z tej oceny oraz konsultacjach z organem nadzorczym;
 - 6.2.3. w przypadku wystąpienia naruszenia ochrony Danych Osobowych, w zależności od jego rodzaju oraz decyzji Administratora – wspiera Administratora w zgłoszeniu do organu nadzorczego i/lub zawiadomieniu osób, których Dane Osobowe dotyczą.
- 6.3. Procesor każdorazowo poinformuje Administratora o wszelkich zdarzeniach stanowiących naruszenie Aktów Prawnych lub Umowy Powierzenia, w szczególności mogących skutkować odpowiedzialnością Administratora lub Procesora na podstawie Aktów Prawnych lub Umowy Powierzenia, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 72 godzin od zaistnienia danego zdarzenia.

7. POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH PODMIOTOM TRZECIM

- 7.1. Procesor przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w Aktach Prawnych oraz niniejszym punkcie.

- 7.2. Procesor może w zakresie przetwarzania Danych Osobowych korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (ogólna zgoda Administratora), informując Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, a Administratorowi przysługuje możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
- 7.3. W razie powierzenia, o którym mowa w pkt 7.2. powyżej, Procesor zapewni by na podmiot trzeci nałożone zostały te same obowiązki ochrony danych jak w niniejszej Umowie Powierzenia, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom Aktów Prawnych. Procesor zapewni, aby Administrator mógł wykonywać swoje uprawnienia, jakie przysługują mu względem Procesora (w szczególności przeprowadzania audytów i inspekcji) zgodnie z prawem lub Umową Powierzenia, także bezpośrednio względem tego podmiotu. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony Danych Osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Procesorze.

8. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH

- 8.1. Przekazanie Danych Osobowych przez Procesora do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jak również korzystanie przez Procesora z usług innego podmiotu przetwarzającego w państwie trzecim, może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Procesora prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Procesor. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
- 8.2. Przekazanie Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej możliwe jest wyłącznie, gdy zapewnią one odpowiednie zabezpieczenia, i pod warunkiem, że obowiązują egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą, i skuteczne środki ochrony prawnej.

9. UPRAWNIENIA KONTROLNE

- 9.1. Procesor udostępnia Administratorowi, na każde jego żądanie, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków Procesora, jako podmiotu przetwarzającego Dane Osobowe, wynikających z Aktów Prawnych, oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji i przyczynia się do nich.
- 9.2. Strony uzgadniają, że Administrator będzie uprawniony do przeprowadzenia audytu zgodności przetwarzania Danych Osobowych przez Procesora, wyłącznie w sytuacji gdy poweźmie on uzasadnione podejrzenie naruszenia przez Procesora Aktów Prawnych lub Umowy Powierzenia i nie częściej niż raz na 12 miesięcy. Administrator jest zobowiązany przedstawić okoliczności uzasadniające jego podejrzenie w zawiadomieniu o zamiarze wszczęcia audytu doręczonym Procesorowi, co najmniej na 90 dni przed planowanym audytem.
- 9.3. Audyt, o którym mowa w pkt 9.2. powyżej, może obejmować wyłącznie kontrolę właściwej dokumentacji oraz prawo uzyskania niezbędnych informacji / wyjaśnień dotyczących realizacji postanowień Umowy oraz Umowy Powierzenia. Procesor ma prawo do odmowy przekazania dokumentacji lub udzielenia informacji / wyjaśnień w zakresie, w którym audyt mógłby zagrażać ujawnieniu innych danych osobowych, aniżeli przetwarzanych przez Procesora na mocy Umowy Powierzenia lub ujawnieniem tajemnicy przedsiębiorstwa. W takim przypadku Procesor zobowiązany jest w sposób jasny i wyczerpujący, w formie pisemnej (w tym elektronicznej) uzasadnić swoje stanowisko.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1. Umowa Powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania zawartej przez Strony Umowy.

- 10.2. Rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron, w każdym czasie i trybie, skutkuje rozwiązaniem Umowy Powierzenia.
- 10.3. Procesor, po zakończeniu przetwarzania Danych Osobowych na podstawie Umowy Powierzenia, zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie Dane Osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że Akty Prawne nakazują przechowywanie Danych Osobowych.
- 10.4. Strony wyznaczają osoby kontaktowe w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy Powierzenia:
- 10.4.1. ze Strony Administratora: imię, nazwisko, numer kontaktowy i adres e-mail wskazane przez Administratora na formularzu rejestracji Konta Partnera w ramach Sklepu Internetowego.
- 10.4.2. ze Strony Procesora: *Łukasz Griesman*, numer kontaktowy: +48 572 776 069, adres e-mail: rodo@eobuwie.com.pl.
- 10.5. W sprawach nieuregulowanych Umową Powierzenia znajdują zastosowanie odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz postanowienia Umowy.
- 10.6. Jeżeli jedno lub więcej postanowień Umowy Powierzenia będzie lub stanie się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność pozostałych jej postanowień. W miejsce postanowienia nieważnego lub bezskutecznego będzie miało zastosowanie postanowienie, które jest najbardziej zbliżone do celu założonego przez Strony.
- 10.7. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy Powierzenia:
- 10.7.1. Załącznik A: Dane Osobowe powierzone przez Administratora Procesorowi do przetwarzania;
- 10.7.2. Załącznik B: Lista zatwierdzonych dalszych podmiotów przetwarzających

Załącznik nr A do Umowy Powierzenia

Dane Osobowe powierzone przez Administratora Procesorowi do przetwarzania:

1. Kategorie osób, których dane dotyczą:

- 1.1. Klienci Sklepu Internetowego, z którymi Partner zawarł Umowę Sprzedaży;
- 1.2. Pracownicy i Współpracownicy Procesora;

2. Zakres Danych Osobowych, w odniesieniu do każdej z ww. kategorii osób:

Ad. 1.1.

Procesor przetwarza Dane Osobowe powierzone przez Administratora:

- Dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko;
- Dane kontaktowe, szczególności: adres e-mail, numer telefonu;
- Dane adresowe, w szczególności: adres do korespondencji;
- Dane transakcyjne dotyczące Zamówień / Umów Sprzedaży, w szczególności: numer identyfikacyjny płatności za Zamówienie, numer Zamówienia oraz nazwy Produktów składające się na Zamówienie, kwota Zamówienia, numer rachunku bankowego.

Ad. 1.2.

- imię,
- nazwisko,
- adres e-mail,
- służbowy numer telefonu;

3. Cel przetwarzania przez Procesora powierzonych mu Danych Osobowych:

- 3.1. Realizacja i rozliczenie Umów Sprzedaży zawieranych między Partnerem a Klientem;
- 3.2. Prowadzenie przez Procesora komunikacji z Klientami w zakresie dotyczącym Zamówień / Umów Sprzedaży oraz obsługi posprzedażowej w związku z pkt 3.1.5. i 7.5. Regulaminu oraz Załącznikiem nr 9 do Regulaminu.

4. Operacje przetwarzania Danych Osobowych:

zbieranie, przechowywanie, przeglądanie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, modyfikowanie, pobieranie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie

Załącznik B do Umowy Powierzenia

Lista zatwierdzonych dalszych podmiotów przetwarzających

Nazwa firmy i adres	Kraj	Świadczone usługi/cel
SAP Polska sp. z o.o.	Niemcy	Usługa w chmurze